

РОЗГЛЯНУТО

Вченою радою

протокол № 5від «12» 03 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора Академії

Державної пенітенціарної служби

«12» 03 2020 р. № 137/02

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАУКОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ АКАДЕМІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ СЛУЖБИ

1. Загальні положення

1.1. Положення визначає загальні засади наукової та науково-педагогічної діяльності (далі – наукової діяльності) в Академії Державної пенітенціарної служби (далі – Академія ДПтС), порядок її планування, організації, координації, проведення та контролю; вимоги до забезпечення (фінансового, матеріально-технічного, кадрового тощо) науково-дослідних робіт (далі – НДР), а також відповідальність суб'єктів наукової діяльності за дотримання норм, визначених цим Положенням.

1.2. Визначені Положенням норми поширюються на всі суб'єкти наукової діяльності в Академії ДПтС, якими є наукові й науково-педагогічні працівники Академії ДПтС. Правовий статус та кваліфікаційні вимоги до науково-педагогічних та наукових працівників визначаються законодавством України. Суб'єктами наукової діяльності є виконавці та організатори науково-дослідної роботи.

Виконавці НДР – це науково-педагогічні та наукові працівники Академії ДПтС та інших установ і організацій, які беруть участь у наукових дослідженнях Академії ДПтС й отримують наукові результати. В окремих випадках до виконання науково-дослідних робіт залучаються курсанти, студенти, слухачі, ад'юнкти (аспіранти) Академії ДПтС.

Організатори НДР – це науково-педагогічні працівники Академії ДПтС, на яких покладені функції планування, організації, координації, контролю, науково-методичного та ресурсного забезпечення наукових досліджень, що проводяться в Академії ДПтС за рахунок цільового бюджетного/позабюджетного фінансування, за договорами із замовниками, грантами неприбуткових організацій, у тому числі міжнародних.

Наукова діяльність – інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання нових знань та (або) пошук шляхів їх застосування, основними видами якої є фундаментальні та прикладні наукові дослідження.

Науково-педагогічна діяльність – педагогічна діяльність в Академії ДПтС, що пов'язана з науковою діяльністю.

Науково-педагогічний працівник – вчений, який має вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, відповідно до трудового договору (контракту) в Академії ДПтС і професійно провадить педагогічну та наукову або науково-педагогічну діяльність та має відповідну кваліфікацію незалежно від наявності наукового ступеня або вченого звання, підтвержену результатами атестації у випадках, визначених законодавством.

Науково-організаційна діяльність – діяльність, спрямована на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової та науково-педагогічної діяльності.

Фундаментальні наукові дослідження – наукова теоретична та (або) експериментальна діяльність, спрямована на одержання нових знань про закономірності розвитку природи, суспільства, людини, їх взаємозв'язок.

Прикладні наукові дослідження – наукова й науково-технічна діяльність, спрямована на одержання й використання знань для практичних цілей.

Вчений – фізична особа (громадянин України, іноземець або особа без громадянства), яка має повну вищу освіту та проводить фундаментальні та (або) прикладні наукові дослідження й отримує наукові та (або) науково-технічні результати.

Науковий працівник – вчений, який за основним місцем роботи та згідно з трудовим договором (контрактом) професійно займається науковою, науково-технічною, науково-

організаційною або науково-педагогічною діяльністю та має відповідну кваліфікацію незалежно від наявності наукового ступеня або вченого звання, підтверджену результатами атестації.

Наукова робота – дослідження з метою одержання наукового результату.

Науковий результат – нове знання, одержане в процесі фундаментальних або прикладних наукових досліджень та зафіксоване на носіях наукової інформації у формі звіту, наукової праці, наукової доповіді, наукового повідомлення про науково-дослідну роботу, статті, монографічного дослідження, проекту, науково-педагогічного видання, дисертаційного дослідження, розробки, готової до впровадження, тощо.

Науково-прикладний результат – нове конструктивне чи технологічне рішення, експериментальний зразок, закінчене випробування, розробка, яка впроваджена або може бути впроваджена у суспільну практику. Науково-прикладний результат може бути у формі звіту, ескізного проекту, конструкторської або технологічної документації на науково-технічну продукцію, натурального зразка тощо.

1.3. При організації та проведенні наукової й науково-педагогічної діяльності організатори та виконавці НДР керуються Конституцією України, Законам України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», чинним законодавством України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України з питань науково-дослідної роботи, Статутом Академії ДПтС, цим Положенням, а також наказами ректора та розпорядженнями проректора, який відповідає за науковий напрям роботи Академії ДПтС.

2. Загальні засади науково-дослідної роботи в Академії ДПтС

2.1. Науково-дослідна робота є невід'ємною складовою освітньої діяльності Академії ДПтС і здійснюється з метою інтеграції наукової, навчальної діяльності в системі вищої освіти.

2.2. Наукова діяльність Академії ДПтС забезпечується через:

- органічну єдність змісту освіти і програм наукової діяльності;
- спрямування фундаментальних, прикладних досліджень і розробок на створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій;
- створення стандартів вищої освіти, підручників та навчальних посібників з урахуванням досягнень науки й техніки;
- розвиток різних форм наукової співпраці (в тому числі міжнародної) з установами й організаціями, що не входять до системи вищої освіти, для розв'язання складних наукових проблем, впровадження результатів наукових досліджень і розробок;
- безпосередню участь учасників освітнього процесу в науково-дослідних роботах, що проводяться в Академії ДПтС;
- планування проведення й виконання науково-педагогічними працівниками наукових досліджень у межах основного робочого часу;
- залучення до освітнього процесу провідних учених і науковців, працівників інших закладів вищої освіти і наукових установ та організацій;
- організацію наукових, науково-практичних, науково-методичних семінарів, конференцій, олімпіад, конкурсів, науково-дослідних, курсових, дипломних та інших робіт учасників освітнього процесу.

2.3. Цілями наукової та науково-педагогічної діяльності в Академії ДПтС є розвиток правових, гуманітарних, психолого-педагогічних, соціально-економічних наук, підготовка наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації у вказаних галузях, забезпечення державних стандартів якості підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації фахівців зі спеціальностей, підготовку яких забезпечує Академія ДПтС.

2.4. Основними завданнями Академії ДПтС в галузі наукової та науково-педагогічної діяльності є:

- розвиток фундаментальних досліджень у галузі правових, гуманітарних, психолого-педагогічних, соціально-економічних наук з метою їх подальшого використання для розвитку пріоритетних напрямів науки і техніки, суспільного розвитку та розбудови економіки країни;
- дослідження й розробка теоретичних та методологічних основ формування й розвитку вищої освіти, підсилення впливу науки на вирішення завдань освіти й виховання, збереження й

зміцнення визначального характеру науки в розвитку суспільства, культури, економіки;

- підтримка існуючих та формування нових наукових шкіл;
- здійснення заходів щодо підтримки наукових досліджень молодих учених та обдарованих курсантів, студентів, слухачів, ад'юнктів (аспірантів);
- забезпечення підготовки в Академії ДПтС кваліфікованих фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу;
- розвиток нових форм наукового співробітництва із закордонними та вітчизняними осередками науки з метою спільного вирішення найважливіших наукових завдань, розширення використання наукових розробок у кримінально-виконавчій діяльності;
- сприяння захисту інтелектуальної власності та авторських прав дослідників як основи зміцнення й розвитку науки;
- організація інформаційної та видавничої діяльності, популяризація досягнень науки вищої школи через засоби масової інформації, мережу Інтернет;
- розробка та наповнення змісту стандартів вищої освіти з урахуванням досягнень світової науки.

2.5. Наукові та науково-педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію;
- забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання дисциплін у повному обсязі освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми відповідної спеціальності;
- додержуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму та поваги до Конституції України;
- додержуватися законів України, Статуту та Правил внутрішнього трудового розпорядку Академії ДПтС.

2.6. Виконання фундаментальних і прикладних досліджень в Академії ДПтС здійснюються колективами, до складу яких входять наукові та науково-педагогічні працівники, докторанти, ад'юнкти (аспіранти), курсанти, студенти, слухачі та в разі потреби залучаються фахівці інших організацій.

2.7. Організацію та безпосереднє керівництво виконанням досліджень і розробок здійснюють наукові керівники.

2.8. Складовою наукового потенціалу Академії ДПтС є науковий доробок курсантів, студентів, слухачів, ад'юнктів (аспірантів), який згідно з чинним законодавством передбачає: науково-дослідну роботу, яка включена в графік освітнього процесу (курсіві, дипломні роботи, практичні заняття, навчальна практика з елементами дослідницького характеру), та роботу, що індивідуально виконується поза графіком освітнього процесу.

З метою визначення якості надання освітніх послуг на певному факультеті Академії ДПтС, відділом наукової діяльності та міжнародного співробітництва, щорічно в кінці навчального року, проводиться соціологічне опитування курсантів, студентів (додаток 4). Результати опитування узагальнюються і оприлюднюються на засіданні Науково-методичної ради Академії ДПтС.

2.9. Організаційна інфраструктура наукової та науково-педагогічної діяльності в Академії ДПтС складається з вченої ради Академії ДПтС, Науково-методичної ради Академії ДПтС, Наукового товариства курсантів, студентів, молодих вчених Академії ДПтС, відділу наукової діяльності та міжнародного співробітництва, відділу ад'юнктури (аспірантури), факультетів, кафедр Академії ДПтС.

2.10. Вчена, науково-методична ради приймають рішення щодо наукової та науково-педагогічної діяльності в Академії ДПтС в межах їх компетенції, визначеної відповідними положеннями.

2.11. Відділ наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС здійснює загальну організацію, координацію, науково-методичне та інформаційно-аналітичне

забезпечення науково-дослідної роботи в Академії ДПтС.

2.12. Кафедра є базовим структурним підрозділом Академії ДПтС (факультетів), що проводить освітню, виховну й методичну діяльність з однієї або кількох споріднених спеціальностей чи навчальних дисциплін і здійснює наукову, науково-дослідну та науково-технічну діяльність за певним напрямом. Науково-дослідна робота науково-педагогічних та педагогічних працівників кафедри спрямована на науково-методичне забезпечення освітнього процесу, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, а також консультативно-методичного забезпечення досліджень в Академії ДПтС та інших установах за певним напрямом.

2.13. Факультет – основний організаційний і навчально-науковий структурний підрозділ Академії ДПтС, що об'єднує відповідні кафедри та здійснює статутні завдання Академії ДПтС.

2.14. Науково-методична рада Академії ДПтС є постійно діючим консультативно-дорадчим та науково-методичним органом, покликаним сприяти координації діяльності кафедр, які забезпечують організацію освітнього процесу на спеціальностях факультету.

2.15. Відділ ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС здійснює організаційно-методичне та координаційно-аналітичне забезпечення підготовки науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації.

2.16. Науково-інформаційне забезпечення організаторів і виконавців НДР здійснюється науковою бібліотекою Академії ДПтС.

Основними формами наукових досліджень є:

- виконання НДР за науковими темами;
- виконання НДР за індивідуальними науковими темами (підготовка дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії або доктора наук, монографічних досліджень тощо);

- участь у реалізації державних і галузевих наукових програм;
- виконання договірних наукових досліджень на замовлення органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ та відомств;
- участь у міжнародних наукових програмах і проектах, проведення досліджень за грантами вітчизняних і міжнародних фондів, організацій;
- реалізація науково-експертної роботи тощо.

2.17. Участю у науковій діяльності вважається:

- виконання наукових досліджень зі звітністю в таких формах: дисертація; монографія, підручник, навчальний посібник, словник, довідник, наукова стаття в журналах, реферованих та інших виданнях; тези доповіді на конференціях, симпозіумах, семінарах (міжнародних, вітчизняних, інших) які виконуються в рамках кафедральної наукової тематики;

- правове, інформаційне, нормативне та інше забезпечення науково-дослідної роботи;
- організація виконання НДР, координація виконання її окремих частин;
- рецензування монографій, підручників, навчальних посібників, словників, довідників, дисертацій, авторефератів дисертацій, наукових статей, наукових проектів і тематичних планів тощо;

- доопрацювання для перевидання монографій, підручників, навчальних посібників, словників, довідників;

- керівництво науковою роботою курсантів, студентів, слухачів, ад'юнктів (аспірантів) з підготовкою наукової статті, роботи на конкурс, доповіді на конференцію;

- керівництво курсантським, студентським науковим товариством (гуртком);

- підготовка курсантів, студентів до 1-ого та II-ого туру Всеукраїнської студентської олімпіади;

- керівництво науково-дослідною або дипломною роботою поданої до участі у Всеукраїнському конкурсі (інших конкурсах).

2.18. Проведення досліджень за грантами здійснюється на підставі відповідних програм згідно з вимогами вітчизняних і міжнародних фондів, організацій.

2.19. Підготовка висококваліфікованих науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації здійснюється в Академії ДПтС через відділ ад'юнктури (аспірантури) згідно з відповідним

Положенням.

2.20. Наукова експертиза є невід'ємним елементом наукової діяльності Академії ДПтС, спрямованим на забезпечення актуальності тематики досліджень, визначення їх рівня та суспільно-політичних наслідків, підвищення ефективності використання наукового потенціалу. Науково-експертна робота проводиться у формі участі науково-педагогічних працівників Академії ДПтС у вчених радах, спеціалізованих та експертних радах, в робочих комісіях з підготовки проектів нормативно-правових актів, програмних документів державного та регіонального рівня; опанування та надання відгуків на автореферати дисертаційних робіт; рецензування наукової та науково-методичної літератури тощо.

2.21. Академії ДПтС виступає організатором та активним співучасником науково-практичних конференцій в Україні з актуальних проблем сучасної науки та освіти спільно з органами державної влади, науковими, освітніми та громадськими організаціями України та зарубіжних країн.

2.22. Міжнародне наукове співробітництво Академії ДПтС базується на міжнародних договорах, міжнародних програмах і проектах, угодах між Академією ДПтС та зарубіжними організаціями й закладами.

Головними напрямками міжнародного співробітництва Академії ДПтС є:

- участь у програмах двостороннього та багатостороннього міждержавного обміну студентами, ад'юнктами (аспірантами), науково-педагогічними та науковими працівниками;
- участі на основі кооперації у спільних наукових програмах;
- проведення спільних наукових досліджень;
- взаємного обміну науковою інформацією, використання об'єднаних міжнародних інформаційних фондів, банків даних;
- організація міжнародних конференцій та інших заходів;
- участь у міжнародних освітніх та наукових програмах;
- спільна видавнича діяльність;
- відрядження за кордон науково-педагогічних кадрів для викладацької та наукової роботи відповідно до міжнародних договорів України, а також прямих договорів закладів вищої освіти з іноземними партнерами;
- взаємний обмін науковою інформацією, використання об'єднаних міжнародних інформаційних фондів, банків даних.

3. Організація науково-дослідної роботи

3.1. Загальні питання щодо управління науково-дослідною роботою в Академії ДПтС вирішує вчена рада Академії ДПтС. Вчена рада Академії ДПтС ухвалює щорічний План науково-дослідної роботи в Академії ДПтС.

Ректор відповідним наказом делегує проректору, який відповідає за науковий напрям роботи, повноваження щодо організації та регулювання науково-дослідної роботи, внесення пропозицій з питань організації науково-дослідної роботи.

Проректор, який відповідає за науковий напрям роботи забезпечує організацію, координацію, контроль виконання науково-дослідної роботи.

3.2. Робочим підрозділом, що здійснює функції загального планування, організації, координації, контролю та науково-методичного забезпечення науково-дослідної роботи в Академії ДПтС, є відділ наукової діяльності та міжнародного співробітництва. У межах зазначеної компетенції представники відділу готують та подають проекти наказів ректора Академії ДПтС й розпоряджень проректора, який відповідає за науковий напрям роботи.

3.3. До науково-дослідних підрозділів відносяться: кафедри, факультети, відділ наукової діяльності та міжнародного співробітництва.

3.4. Відповідальність за організацію та проведення науково-дослідної роботи на кафедрах (факультетах) та в інших структурних підрозділах Академії ДПтС лягає на керівників цих підрозділів.

3.5. Наукова робота на кафедрах проводиться відповідно до плану наукової роботи кафедри та індивідуальних планів роботи викладачів. Зазначені плани містять розділ «Наукова

робота», який передбачає проведення наукової роботи в межах посадового навантаження викладача, участь у виконанні комплексних наукових тем, дослідження за договорами на замовлення, грантами тощо. Звітування викладачів та ад'юнктів (аспірантів) кафедри з наукової роботи проводиться систематично на засіданнях кафедри та відображується у відповідних протоколах. За підсумками навчального та календарного років кафедра оформлює висновки щодо повноти та якості виконання індивідуальних планів роботи викладачів і кафедри в цілому, в тому числі з питань наукової роботи.

3.6. Підвищення наукової кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедри забезпечується шляхом захисту кандидатських (доктора філософії) і докторських дисертацій, стажування з питань науково-дослідної та навчально-методичної роботи у вітчизняних і зарубіжних наукових установах, закладах вищої освіти; індивідуального консультування з провідними фахівцями визнаних наукових шкіл.

3.7. Контроль якості наукових досліджень здійснюється через звітування та систематичне наукове оцінювання результатів науково-дослідної роботи. До щорічного оцінювання наукових результатів можуть залучатись експерти з інших установ та організацій. Поточне оцінювання результатів виконання НДР здійснюється на засіданнях кафедр, наукових та науково-методичних семінарах.

4. Порядок формування планів та звітів з наукової роботи Академії ДПтС

4.1. План науково-дослідної роботи підрозділу на наступний календарний рік та звіт з науково-дослідної роботи підрозділу за поточний календарний рік подаються підрозділами за встановленою структурою, формами та вимогами (додатки 1-3) до відділу наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС.

Зазначені звітні матеріали мають бути представлені на паперовому та електронному носіях не пізніше 15 грудня поточного року.

4.2. Відділ наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС аналізує подані матеріали і за згодою керівників підрозділів вносить необхідні корективи. У разі невідповідності встановленій формі та вимогам план наукової роботи підрозділу та звіт з наукової роботи підрозділу повертається на доопрацювання.

На підставі узагальнення поданих підрозділами матеріалів відділу наукової діяльності та міжнародного співробітництва готує проекти Плану науково-дослідної роботи Академії ДПтС на наступний календарний рік та Звіту з науково-дослідної роботи Академії ДПтС за минулий календарний рік.

4.3. *План науково-дослідної роботи Академії ДПтС* на наступний календарний рік складається з плану проведення науково-дослідних робіт за темами закріпленими за кафедрами, плану підготовки дисертацій; плану стажування за кордоном докторантів, ад'юнктів (аспірантів) та співробітників Академії ДПтС, плану науково-дослідної роботи наукового товариства курсантів (студентів, слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених Академії ДПтС, плану видання наукової та навчально-методичної літератури, плану проведення науково-комунікативних заходів тощо.

4.4. *Звіт з науково-дослідної роботи Академії ДПтС* за минулий календарний рік відображає розвиток організаційної структури науково-дослідної роботи Академії ДПтС, основні розробки та результати досліджень за темами, що закріплені за кафедрами; впровадження результатів наукової роботи; підготовку науково-педагогічних кадрів; науково-експертну роботу; інформаційне та інформаційно-комп'ютерне забезпечення наукової роботи; науково-видавничу діяльність, науково-комунікативні заходи та розвиток наукових зв'язків; перспективні завдання розвитку науково-дослідної роботи в Академії ДПтС.

4.5. Відділ наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС за згодою проректора, який відповідає за науковий напрям роботи подає зазначений в пункті 4.3 проект на попередній розгляд членам вченої ради Академії ДПтС не пізніше 1 лютого.

Вчена рада Академії ДПтС на своєму засіданні обговорює та схвалює своїм рішенням зазначений в пункті 4.4 звіт з внесенням зауважень та пропозицій. Рішення вченої ради Академії ДПтС оформлюється протоколом.

5. Порядок планування і контролю наукових досліджень за темами науково-дослідної роботи закріпленими за кафедрами та такими, що мають реєстраційний номер

5.1. Основною формою виконання НДР є наукова тема (zareєстрована) для виконання якої визначається колектив виконавців та призначається науковий керівник. Наукові дослідження за темами розробляється на п'ять років відповідно до:

- перспективна програми розвитку Академії ДПтС;
- концепції, програм розвитку держави, регіону, міста, програм реформування Державної кримінально-виконавчої служби України, затверджених відповідними нормативними та законодавчими документами;
- інших концептуальних документів щодо розвитку Академії ДПтС.

5.2. Перспективна програма розвитку наукової та науково-педагогічної діяльності Академії ДПтС містить перелік завдань наукових досліджень з визначенням їх пріоритетності та обґрунтуванням.

Для розробки Перспективної програми створюється робоча група, склад якої формується відділом наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС. Очолює робочу групу проректор, який відповідає за науковий напрям роботи Академії ДПтС.

5.3. Порядок планування, контролю й звітування за науково-дослідними темами регламентується існуючими нормами щодо виконання науково-дослідних робіт

Науково-дослідна робота може бути комплексною і включати підрозділи, для яких призначаються окремі керівники.

Штатні розписи науково-дослідних тем, погоджені з проректором, який відповідає за науковий напрям роботи, затверджуються ректором Академії ДПтС.

5.4. Наукові керівники НДР призначаються наказами ректора на підставі ухвал вченої ради і несуть відповідальність за їх виконання. Науковий керівник керує, організовує, визначає методи і засоби проведення роботи, подає на розгляд вченої ради Академії ДПтС наукові звіти про виконану роботу, здає замовнику наукову продукцію, забезпечує цільове використання коштів, матеріально-технічних ресурсів, своєчасне проведення їх обслуговування, здійснює контроль за безпечним проведенням НДР, здійснює вимоги щодо захисту і збереження наукової інформації. Науковий керівник НДР повинен, як правило, мати науковий ступінь доктора наук.

Якість наукової продукції (заключного звіту, інших наукових документів) підтверджується підписом наукового керівника.

Завершена НДР подається науковим керівником до розгляду на засіданні кафедри, вченої ради Академії ДПтС. Розглянутий та схвалений звіт про НДР подається на затвердження проректору, який відповідає за науковий напрям роботи.

Реєстрація та облік НДР здійснюються шляхом подачі до органу державної реєстрації реєстраційної та облікової карток та заключного звіту.

6. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення науково-дослідної роботи

6.1. Для здійснення наукової та науково-педагогічної діяльності впроваджується принцип багатоканального фінансування, у тому числі з використанням можливостей, які надає входження України в міжнародний науковий простір.

6.2. Джерелами фінансування науково-дослідної роботи в Академії ДПтС є кошти державного бюджету та кошти, одержані на виконання науково-дослідних робіт, надання освітніх і наукових послуг на замовлення юридичних та фізичних осіб, гранти міжнародних організацій та фондів, інші джерела відповідно до чинного законодавства.

6.3. Наукові дослідження і розробки, що проводяться в Академії ДПтС за рахунок коштів державного бюджету, фінансуються Міністерством освіти і науки України за відповідною бюджетною програмою.

Бюджетне фінансування наукової й науково-педагогічної діяльності здійснюється відповідно до законодавства України шляхом базового та програмно-цільового фінансування.

6.4. Базове фінансування надається для забезпечення:

- фундаментальних наукових досліджень;
- найважливіших для держави напрямів досліджень, у тому числі в інтересах національної безпеки та оборони;
- розвитку інфраструктури наукової й науково-технічної діяльності;
- підготовки наукових кадрів в відділі ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС.

6.5. Перелік наукових установ та закладів вищої освіти, яким надається базове фінансування для здійснення наукової й науково-педагогічної діяльності, затверджується Кабінетом Міністрів України.

6.6. Програмно-цільове фінансування здійснюється на конкурсній основі для:

- науково-технічних програм і окремих розробок, спрямованих на реалізацію пріоритетних напрямів розвитку науки й техніки;
- забезпечення проведення найважливіших прикладних науково-технічних розробок, які виконуються на державне замовлення;
- проектів, що виконуються в межах міжнародного науково-технічного співробітництва.

6.7. Наукові дослідження і розробки, що проводяться в Академії ДПтС за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб, грантів міжнародних організацій та фондів, інших джерел відповідно до чинного законодавства, фінансуються на умовах, визначених угодами між Академією ДПтС та замовником науково-дослідних робіт у відповідності з науковими програмами, технічним завданням та календарним планом виконання НДР.

6.8. Оплата праці працівників, які проводять наукові дослідження, здійснюється відповідно до Законів України та інших нормативно-правових актів, генеральних, галузевих, регіональних угод, колективного договору в межах затвердженого кошторису НДР.

7. Відповідальність і заохочення виконавців та організаторів НДР

7.1. Матеріальне заохочення виконавців НДР здійснюється відповідно до Положення про преміювання осіб рядового та начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії ДПтС.

За порушення трудової дисципліни в частині виконання наукових досліджень, а саме порушення:

- термінів і (або) обсягів виконання етапів НДР;
- термінів і (або) обсягів завдань виконавців, визначених у плані виконання НДР на поточний рік;
- вимог цього Положення щодо термінів подання планових і звітних документів керівниками підрозділів і науковими керівниками НДР до відділу наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС, до виконавців НДР може бути застосоване дисциплінарне стягнення.

7.2. Результати виконання НДР аналізуються відділом наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС, відповідно до календарних планів виконання НДР або особистого творчого плану виконавця НДР. При цьому враховується науковий рівень здобутих результатів за критеріями новизни та вагомості ідей, використання сучасних методів досліджень, скорочення термінів виконання НДР, збільшення обсягів досліджень в умовах визначених термінів. У разі виникнення претензій до аналізу результатів виконання НДР відділом наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС, можуть бути залучені внутрішні або зовнішні експерти. На основі проведеного аналізу проректором, який відповідає за науковий напрям роботи вносяться пропозиції щодо матеріального заохочення виконавців НДР.

Розробник:

**начальник відділу наукової діяльності
та міжнародного співробітництва
кандидат педагогічних наук
майор внутрішньої служби**



Ірина СТЕЦЕНКО

ПЛАН
прийому до ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС

Таблиця 3

Спеціальність (шифр, назва)	Ад'юнктура (аспірантура)		Здобувач і наукового ступеня поза ад'юнктурою (аспірантурою)	Інші форми підвищення науково-педагогічного рівня працівників	
	денна	заочна		Творчі відпустки	Стажування
1	2	3	4	5	6

ПЛАН
науково-дослідної роботи курсантів, студентів, слухачів, ад'юнктів (аспірантів)
Академії ДПтС

Таблиця 4

№ з/п	Підрозділ	Кількість здобувачів вищої освіти, які беруть участь у наукових темах, у тому числі		Інші види участі
		Дипломні (магістерські) роботи	Дисертації	
1	2	3	4	5
1	Кафедра ...			

ПЛАН
роботи наукового товариства (наукових гуртків кафедр) Академії ДПтС

Таблиця 5

№ з/п	Назва наукового об'єднання	Науковий керівник	Кількість учасників
1	1	2	3
2			

ПЛАН
видання наукової та навчально-методичної літератури

Таблиця 6

№ з/п	П.І.Б. викладача	навчально-методична література	Термін видання	Обсяг тиражу
1	2	3	4	

Додаток 2
Структура, форми
Звіту з науково-дослідної роботи структурного
підрозділу Академії ДПтС за поточний календарний рік

ЗВІТ

(назва підрозділу Академії ДПтС)
з науково-дослідної роботи за _____ рік

1. Науково-дослідна робота викладачів та співробітників

1.1. Якісні та кількісні показники складу науково-педагогічних (педагогічних) працівників кафедри:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дата народження	Штат/Сумісник	Науковий ступінь	Вчене звання
1	2	3	4	5	6	7

1.2. Підготовка докторів наук:

Навчається в докторантурі:

Захищено в _____ році докторських дисертацій:

Направлено в докторантуру в _____ році:

Надано творчу відпустку:

1.3. Підготовка докторів філософії:

Зведені показники підготовки науково-педагогічних кадрів і наукових кадрів через ад'юнктуру (аспірантуру), докторантуру та з числа здобувачів (кількісні дані)

Навчається в ад'юнктурі (аспірантурі):

П. І. Б.	Назва спеціальності	Тема	Місце навчання	Строк навчання	Результати роботи у _____ році			Звіт здобувача на засіданні кафедри (№ протоколу та дата)
					Обсяг написаної дисертації	Публікації	Участь у наук. конференціях	

1.4. Підготовка здобувачів:

Викладачі, що завершили навчання в ад'юнктурі (аспірантурі) та не захистили дисертацію (П.І.Б., вказати рік закінчення):

Захищено в _____ році дисертацій:

Кількість викладачів, що вступили до ад'юнктури (аспірантури) у _____ році (П.І.Б., тема дисертації, шифр та назва спеціальності, назва ЗВО/наукової установи, де навчається ад'юнк(аспірант):

Кількість викладачів, що вступили до докторантури у _____ році (П.І.Б., тема дисертації, шифр та назва спеціальності, назва ВНЗ /наукової установи, де навчається / закріплений докторант):

1.5. Прізвище, ім'я та по батькові осіб, що входять до спеціалізованих рад із захисту кандидатських (доктора філософії) та докторських дисертацій.

Вказати назву спеціалізованих рад:

1.6. Комплексна тема кафедри (назва, термін виконання, короткий звіт про основні отримані наукові результати у звітному періоді):

Зведені показники науково-дослідної роботи за темами НДР

Звіт	Найменування етапу роботи	Строк виконання		Очікувані результати, форми звітності	Виконавці
		початок	кінець		

1.7. Кількість публікацій та їх загальний річний обсяг:

№ з/п	Автор	Назва	Вихідні дані	Обсяг		Примітка	
				одиниць	друк. арк.		
Наукові праці:							
а) монографії							
б) наукові статті							
в) статті в наукометричних базах Scopus або Web of Science							
г) тези							
Навчально-методичні розробки:							
а) підручники, посібники							
б) навчально-методичні посібники (курс лекцій, конспект лекцій, практикум)							
в) методичні розробки							
Узагальнені дані про публікації							
№ з/п	Структурний підрозділ	Монографії	Наукові статті	Статті в наукометричних базах Scopus або Web of Science	Тези	Підручники	Навчально-методичні посібники

1.8. Комунікативні заходи, організатором/співорганізатором яких є підрозділ:

а) науково-практичні конференції/семінари:

№ з/п	Захід	Назва	Місце проведення (країна, місто)	Організатори (співорганізатори)	Дата проведення	Кількість учасників _____; з них:	
						докторів наук	кандидатів наук

б) методичні семінари:

Дата	Виконавці	Зміст семінару	Кількість учасників

в) навести публікації, виступи, інтерв'ю у засобах масової інформації з повними вихідними даними, а також коментарі, наукові консультації, участь у підготовці та проведенні радіо- та телепередач, брифінгів, прес-конференцій тощо.

2. Курсантська, студентська науково-дослідницька робота:

2.1. Кількість студентів, що беруть участь у НДР.

2.2. Зведені показники участі курсантів, студентів у науковій роботі підрозділу:

- статті (автор, співавтор);
- доповіді;
- тези тощо.

2.3. Науковий гурток кафедри:

- назва гуртка;
- кількість членів гуртка;
- науковий керівник (староста) наукового гуртка.

2.4. Участь членів наукового гуртка кафедри в науково-практичних конференціях:

- назва заходу, рівень конференції, дата та місце проведення;
- кількість членів гуртка, які брали в ній участь.

2.5. Участь в конкурсах (олімпіадах):

- прізвище, ім'я та по батькові, курс на якому навчається;
- статус, назва конкурсу (олімпіади);
- навчальна дисципліна;
- місце проведення;
- зайняте місце (результат участі);
- науковий керівник.

3. Наукова робота науково-педагогічних працівників:

3.1. Участь науково-педагогічних працівників підрозділу у робочих комісіях, експертних групах органів державної влади та інших установ.

3.2. Наукові зв'язки підрозділу з іншими установами (член редколегії наукового журналу, член спеціалізованої вченої ради, опонент, експерт тощо).

3.3. Впровадження результатів наукової роботи (вказувати конкретні результати, що підкріплені відповідними документами).

3.4. Пропозиції щодо покращення науково-дослідної роботи в Академії ДПіТС в цілому.

Керівник підрозділу

ЗВІТ
з науково-дослідної роботи Академії ДПтС за _____ рік

1. Вступ. Дається загальна характеристика наукової роботи підрозділів Академії ДПтС. Висвітлюються найбільш важливі здобутки.

2. Основні розробки та результати наукової роботи. Надається короткий перелік проведених робіт та основних наукових результатів за науковими темами.

3. Впровадження результатів наукової роботи, з вказівкою, де були використані результати наукової роботи підрозділів Академії ДПтС при вирішенні проблем державної політики та управління, науково-методичній, навчальній, експертній діяльності.

Вказати, у підготовці яких нормативних документів (державних програм, законів, кодексів, указів, заходів, стратегій тощо) брали участь співробітники підрозділу, яка форма і результати цієї участі.

4. Інформаційне забезпечення наукової діяльності.

Характеристика бібліотечних фондів Академії ДПтС та їх використання в наукових дослідженнях.

Дати загальну характеристику книжкових фондів Академії ДПтС, у тому числі наукового.

В описовій формі навести наступні цифрові дані:

- кількість примірників книжкового фонду, у тому числі наукового;
- кількість отриманих книг (підручників, монографій, навчально-методичних посібників тощо);
- кількість отриманих книг іноземними мовами;
- кількість отриманих періодичних фахових видань;
- кількість примірників, отриманих за різними джерелами комплектування (МОН України, придбано за власний рахунок, подарунки та ін.).

Вказати основні напрями роботи наукової бібліотеки і дати їхню характеристику.

Дати характеристику контактів наукової бібліотеки з вітчизняними та міжнародними установами.

Дати характеристику контингенту відвідувачів наукової бібліотеки Академії ДПтС, статистику відвідувань та книговидачі за звітний період.

Інформаційно-комп'ютерне забезпечення наукової діяльності.

Дати характеристику технічної бази (загальну кількість ПЕОМ, наявність мережі й кількість користувачів, використання Internet, інформаційно-пошукових баз даних, електронних видань, електронних бібліотечних каталогів, репозитарію та ін.). Як розвивалась технічна база в звітному році.

Дати перелік і характеристику типових робіт, які виконувались у звітний період.

5. Науково-видавнича діяльність.

Загальна характеристика науково-видавничої діяльності. В описовій формі навести такі дані:

- загальну кількість назв наукової, навчально-методичної та іншої літератури;
- загальний обсяг у обл.-вид. арк.;
- загальний тираж, у тому числі:
 - кількість назв монографій, їх обсяг та тираж;
 - кількість назв наукових видань, їх обсяг та тираж;
 - кількість назв збірників наукових праць, їх обсяг та тираж;

- кількість назв навчальних посібників, їх обсяг та тираж;
- кількість назв методичних рекомендацій, розробок, вказівок, їх обсяг та тираж;
- кількість назв періодичних видань, їх обсяг та тираж;
- кількість назв інших видань (навчальних програм, плани та звіти, нормативні та інструктивні матеріали та ін.), їх обсяг та тираж.

Інформацію надати загальну, і в т.ч. видання, що здійснено за рахунок Академії ДПтС.

Надати повністю найменування вищезазначених монографій, наукових видань, навчальних посібників та інших видань із зазначенням автора чи колективу авторів за загальною редакцією.

Надати повне найменування періодичних видань Академії ДПтС, що вийшли у світ в звітному періоді.

6. Підготовка науково-педагогічних та наукових кадрів.

Привести кількість:

- ад'юнктів (аспірантів), що навчаються в Академії ДПтС; в тому числі з відривом від виробництва та без відриву від виробництва;
- здобувачів наукового ступеню доктора наук.

Навести розподіл ад'юнктів (аспірантів) за кафедрами Академії ДПтС за звітний період.

Дати характеристику процесу прийому до відділу ад'юнктури (аспірантури) з наведенням цифрових даних.

Проаналізувати процес підготовки ад'юнктів (аспірантів) у звітному році.

7. Організаційно-методичне забезпечення наукової роботи.

Дати характеристику участі вченої, науково-методичної ради Академії ДПтС щодо координації наукової роботи.

8. Науково-експертна робота.

Навести прізвища науково-педагогічних працівників, які одержали вчені та почесні звання, як вітчизняні, так і зарубіжні.

Навести кількість:

- експертних висновків;
- прізвища та ініціали науково-педагогічних працівників, які є членами експертних груп з акредитаційної експертизи та галузевих експертних рад НАЗЯВО;
- відгуків на дисертаційні дослідження;
- відгуків на автореферати дисертацій та ін.

9. Комунікативні заходи та розвиток наукових зв'язків.

Навести кількість комунікативних заходів, в тому числі міжнародних.

Навести публікації, виступи, інтерв'ю у засобах масової інформації з повними вихідними даними, а також коментарі, наукові консультації, участь у підготовці та проведенні радіо- та телепередач, брифінгів, прес-конференцій тощо.

10. Перспективні завдання розвитку науково-дослідної роботи в Академії ДПтС.

Навести перелік перспективних завдань наукової діяльності Академії ДПтС на наступний рік з обов'язковим обґрунтуванням.

Анкета
соціологічного опитування курсантів (студентів) щодо надання освітніх послуг на
_____ факультеті Академії ДПтС

1. Ваша стать:

чоловіча

жіноча

2. Ви навчаєтеся:

на контрактній основі

на бюджетній основі

3. Чи вважаєте Ви, що отримуєте якісну освіту?

Так

Ні

4. Чи плануєте в майбутньому працювати за фахом?

Так

Ні

5. Оцініть якість Вашої підготовки з іноземної мови

5 (відмінно)	4 (дуже добре)	3 (добре)	2 (задовільно)	1 (незадовільно)

6. Оцініть якість Вашої підготовки в галузі комп'ютерних технологій

5 (відмінно)	4 (дуже добре)	3 (добре)	2 (задовільно)	1 (незадовільно)

7. Оцініть якість Вашої підготовки по дисциплінам спеціальності _____

(шифр і назва спеціальності)

Назва дисципліни	5 (відмінно)	4 (дуже добре)	3 (добре)	2 (задовільно)	1 (незадовільно)
Кримінальне право					
Цивільне право					
- // -					

8. Оцініть матеріально-технічну забезпеченість процесу навчання (відмітити в кожному рядку)

	5 (відмінно)	4 (дуже добре)	3 (добре)	2 (задовільно)	1 (незадовільно)
Аудиторії					
Комп'ютери					
Кабінети					

9. Оцініть ступінь організації науково-дослідної роботи курсантів (студентів) – участь у науково-практичних конференціях та інших наукових заходах

5 (відмінно)	4 (дуже добре)	3 (добре)	2 (задовільно)	1 (незадовільно)

10. Оцініть співпрацю із курсантами, студентами (відмітити в кожному рядку)

	5 (відмінно)	4 (дуже добре)	3 (добре)	2 (задовільно)	1 (незадовільно)
Деканат					
Куратор академічної групи					
Студентська (курсантська) рада					
Наукове товариство (наукові гуртки)					

11. На скільки, на Вашу думку, знання, що отримані в Академії ДПтС відповідають світовому рівню вищої освіти

5 (відмінно)	4 (дуже добре)	3 (добре)	2 (задовільно)	1 (незадовільно)

12. Що, на Вашу думку, може допомогти в подальшому працевлаштуванні (можна виділити декілька варіантів):

- а) бази для проведення практик з подальшим працевлаштуванням;
 - б) інформування в Академії ДПтС щодо шляхів пошуку роботи;
 - в) ярмарки вакансій робочих місць;
 - г) престиж Академії ДПтС;
 - д) особистісні зв'язки, допомога батьків
- інше _____

13. Вкажіть Ваші пропозиції щодо можливого покращення освітніх послуг, які надає факультет на якому Ви навчаєтеся _____