

РОЗГЛЯНУТО  
вченою радою  
Протокол № 4  
від « 9 » квітня 2019

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Академії  
Державної пенітенціарної служби  
« 10 » квітня 2019 № 173/1

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДГОТОВКУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧАМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ДРУГОМУ (МАГІСТЕРСЬКОМУ) РІВНІ

### І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дипломна робота здобувача вищої освіти на другому (магістерському) рівні (далі – дипломна робота магістра) – кваліфікаційна робота, яка виконується в строки, передбачені графіком освітнього процесу, і захищається на завершальному етапі навчання під час атестації здобувачів вищої освіти. Дипломна робота магістра є самостійним навчально-науковим дослідженням, що виконується здобувачем вищої освіти на другому (магістерському) рівні під керівництвом наукового керівника, оформлюється у вигляді наукової роботи, написаною державною мовою. Підготовка дипломної роботи магістра має на меті розвинути навички самостійної роботи здобувачів і надати їм можливість оволодіти методикою наукового дослідження.

2. Організація та підготовка дипломних робіт магістрів здійснюється відповідно до вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативно-правових документів Міністерства освіти і науки України та зазначеного Положення.

3. Результати дослідження повинні бути апробованими у вигляді публікацій у періодичних виданнях, та/або наукових збірках, та/або доповідей на науково-практичних конференціях тощо.

4. На основі цього Положення випускова кафедра розробляє методичні рекомендації для здобувачів з урахуванням специфіки проведення наукових досліджень та зумовлених цим особливостей виконання дипломної роботи магістра.

### ІІ. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ МАГІСТРА

1. Дипломна робота магістра вимагає від здобувачів наукового підходу до вирішення актуальних проблем, навичок критичного аналізу літературних джерел, обробки статистичного матеріалу, прийняття оптимальних рішень щодо проблеми, поставленої під час виконання наукового дослідження, формулювання висновків і рекомендацій, теоретичного та/або практичного застосування.

2. Дипломна робота магістра передбачає застосування здобувачем набутих за період навчання теоретичних знань, навичок методичного характеру, емпіричного досвіду в процесі науково-педагогічної або практичної діяльності, сприяє формуванню вміння опрацьовувати наукову та навчальну літературу, нормативні джерела, статистичні дані з використанням сучасних інформаційних технологій; прогнозувати закономірності та тенденції, які були виявлені під час аналізу певних проблем; розробляти пропозиції з питань удосконалення певної галузі науки та чинного законодавства.

3. Дипломна робота магістра повинна:

- носити творчий навчально-науковий характер, базуватися на використанні статистичних даних і чинних нормативно-правових актів;

- відповідати вимогам логічного й чіткого викладання матеріалу, обґрунтованості й достовірності фактів;

- відображати вміння здобувачів користуватися раціональними прийомами пошуку, відбору, обробки та систематизації інформації, можливості працювати над певним конкретним науковим завданням;

- бути правильно оформленою (чітка структура, завершеність, правильне оформлення бібліографічних посилань, списку використаних джерел, охайність виконання).

### III. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕМАТИКИ І НАУКОВИХ КЕРІВНИКІВ ДИПЛОМНИХ РОБІТ МАГІСТРІВ

1. Тематика дипломних робіт магістрів визначається кафедрами та затверджується вченою радою Академії.

2. Здобувачу надається право обрати тему із переліку затверджених вченою радою Академії, або запропонувати свою з обґрунтуванням доцільності її розробки. Запропонована здобувачами теми дипломних робіт також затверджуються вченою радою Академії на черговому засіданні.

3. Тематики дипломних робіт магістрів повинні бути сформульовані в межах дисциплін, що передбачені навчальним планом, і як правило, мають бути пов'язані з напрямом основних науково-дослідних робіт відповідних кафедр або продовжувати (узагальнювати) результати дослідницької роботи їх авторів, проведених у період навчання у закладі вищої освіти (участь у студентському науковому товаристві, виконання конкурсних або курсових робіт тощо).

До керівництва дипломними роботами магістрів залучаються науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь та/або вчене звання.

4. Персональний розподіл тем дипломних робіт магістрів з одночасним призначенням наукових керівників затверджується наказом ректора Академії за поданням навчального відділу.

У виняткових випадках, за рапортом (службовою запискою) начальника (завідувача) кафедри, узгодженого з першим проректором, у здобувача може бути замінено науковий керівник або скоригована тема дослідження.

5. На одного здобувача вищої освіти виділяється навчальне навантаження у таких межах:

- на керівництво магістерською роботою керівнику виділяється 10 годин;
- голові та кожному членові екзаменаційної комісії по 0,5 години;
- консультанту з нормконтролю 2 години.

За одним керівником закріплюється до 5-ти дипломних робіт.

6. Науковий керівник несе відповідальність за якість поданої до захисту дипломної роботи магістра.

Обов'язками наукового керівника є:

- розробка, подання на засідання кафедри індивідуального плану-графіка підготовки роботи;
- проведення консультацій з методики написання роботи та її змісту;
- контроль за ходом виконання плану-графіка підготовки роботи та своєчасним поданням роботи на кафедру;
- складання письмового відгуку про роботу.

### IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ МАГІСТРА

1. Виконання дипломних робіт здобувачами проводиться за індивідуальними планами-графіками, схваленими відповідними кафедрами і затвердженими начальником факультету.

2. Головними етапами виконання дипломної роботи магістра є:

- вибір теми, отримання завдання для виконання;
- складання плану-графіка виконання;
- складання плану (змісту);
- підбір і вивчення літератури, а також, за необхідності, практичних матеріалів (статистичних даних);
- написання роботи;
- подання роботи науковому керівникові, отримання відгуку та усунення зазначених недоліків;
- подання роботи на кафедру;
- рецензування роботи.

3. Робота за однією темою та подібними планами декількох здобувачів не дозволяється.

4. Здобувач зобов'язаний регулярно відвідувати консультації, які проводить науковий керівник, подавати йому матеріал згідно з планом-графіком виконання роботи, узгоджувати зміст і хід виконання визначених у плані-графіку етапів, усувати зазначені керівником недоліки. При систематичних порушеннях плану-графіка підготовки дипломної роботи магістра науковий керівник може виносити на засідання кафедри питання про припинення виконання здобувачем роботи.

5. Завершена й підписана здобувачем дипломна робота магістра разом з відгуком наукового керівника подається на кафедру.

6. Кафедра визначає рецензентів із числа науково-педагогічних працівників інших кафедр Академії, інших вищих навчальних закладів чи провідних спеціалістів-практиків і направляє їм дипломні роботи магістрів.

7. Кафедра організовує і проводить попереднє обговорення дипломних робіт магістрів, закріплених за кафедрою, та рекомендує до їх захисту.

8. Дипломна робота магістра подається на розгляд екзаменаційної комісії за десять днів до захисту після прийняття відповідної рекомендації на засіданні кафедри.

9. Внесення змін до роботи після отримання рецензії не допускається.

## V. ЗАХИСТ ДИПЛОМНИХ РОБІТ МАГІСТРІВ

1. Захист дипломних робіт проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії, затвердженої наказом ректора Академії, у встановленому Міністерством освіти і науки України порядку.

2. Рішення про допуск дипломних робіт магістрів до захисту приймає екзаменаційна комісія за поданням кафедри, під керівництвом якої виконувалася робота.

Екзаменаційній комісії подаються такі документи:

а) список здобувачів;

б) бланки протоколів засідання комісії;

в) примірник дипломної роботи магістра;

г) відгук наукового керівника на дипломну роботу магістра;

г) рецензія на дипломну роботу магістра;

д) зведена відомість про виконання здобувачем навчального плану і отримані ним оцінки з теоретичних дисциплін та практики.

3. На захист однієї дипломної роботи магістра відводиться до 30 хвилин.

4. Порядок захисту дипломної роботи магістра передбачає:

а) представлення здобувача та поданих документів;

б) виступ здобувача по темі дипломної роботи магістра;

в) відповіді здобувача на запитання членів екзаменаційної комісії і присутніх;

г) виступ наукового керівника або представлення його відгуку;

д) оприлюднення рецензії;

е) наукова дискусія.

5. Обговорення результатів захисту та виставлення оцінок проводиться на засіданні екзаменаційної комісії після завершення захисту всіх робіт, запланованих на це засідання.

6. Результати захисту дипломної роботи оцінюються за шкалою вищого навчального закладу (стобальною шкалою), національною шкалою (чотирьохбальною: «відмінно» «добре», «задовільно», «незадовільно»), та шкалою ЄКТС згідно з критеріями оцінювання кваліфікаційних робіт. Рішення приймається більшістю голосів членів комісії, які беруть участь у засіданні, і оголошуються здобувачу у день захисту. При рівній кількості голосів «за» і «проти» голос голови комісії є вирішальним.

Випускники магістратури, які за підсумками навчання отримали диплом з відзнакою можуть бути рекомендовані вченою радою Академії для вступу до аспірантури Академії або на посади науково-педагогічних працівників.

7. Здобувач має право подати апеляцію щодо рішення комісії за результатами захисту дипломної роботи тільки в день захисту.

8. У разі відсутності здобувача на захисті дипломної роботи магістрів з поважних причин голові екзаменаційної комісії надається право призначати захист магістерської роботи в інший час.

9. Здобувач, який за результатами захисту дипломної роботи магістра отримав оцінку «незадовільно» або чия робота не була допущена до захисту, відраховується з Академії. Повторний захист дипломної роботи магістра не допускається.

## VI. ПОРЯДОК ЗБЕРІГАННЯ ДИПЛОМНИХ РОБІТ МАГІСТРІВ

1. Після захисту дипломні роботи магістрів зберігаються в бібліотеці Академії протягом п'яти років в умовах, які виключають можливість їх втрати або плагіату.

2. Результати досліджень, виконаних здобувачами дипломної роботи магістрів, можуть використовуватися в освітньому процесі та науковій роботі з обов'язковим дотриманням авторського права.

3. Дипломні роботи магістрів, які мають вагоме науково-практичне значення, можуть бути рекомендовані для опублікування у вигляді окремих навчальних посібників.

4. Після закінчення терміну зберігання дипломних робіт магістрів комісія, яка створюється наказом ректора Академії, приймає рішення про знищення робіт, що оформляється відповідним актом.

### Розробники:

Завідувач кафедри адміністративного,  
цивільного та господарського права і процесу,  
доктор юридичних наук, професор

Завідувач кафедри кримінального,  
кримінально-виконавчого права та кримінології,  
доктор юридичних наук, професор



С.О. Ніщимна

С.Ф. Денисов